

ALGUMAS NOTAS E REGISTROS NA INTERNET

Selo de Qualidade USP-IRIB-ANOREG

"Criar meu *web site*
Fazer minha *home-page*
Com quantos *gigabytes*
Se faz uma jangada
Um barco que veleje".
(Gilberto Gil, *Pela Internet*).

A era da informação colhe-nos a todos, cidadãos de um mundo integrado e interdependente. Interconexão é a palavra de moda. Informação e comunicação, imperativos econômicos. A utopia da aldeia global como fator de dominação econômica. Enfim, concordemos ou não com os rumos da chamada globalização, o fato é que neste fim de século a integração em escala global e a interconexão são uma realidade que não pode ser ignorada.

Mas a era da informatização impõe-nos um novo padrão cultural, que naturalmente se reflete nas nossas atividades profissionais. Qual serviço de notas ou de registro prescinde atualmente de um computador? Qual notário exerce hoje suas funções sem o aparelhamento técnico para reprodução e difusão de suas informações públicas? Você já ouviu falar do *cybernotary*? E dos documentos eletrônicos? Já lhe ocorreu que um belo dia, como tabelião bem informado, será chamado a autenticar uma assinatura digital?

Por outro lado, qual registro imobiliário, mormente nos grandes centros urbanos, funciona hoje sem o suporte de um microcomputador? Impressoras fazem parte do seu dia a dia, como carimbos e máquina de escrever foram os companheiros inseparáveis dos cartórios, como éramos chamados então. Os indicadores pessoal e real acham-se informatizados? E o controle de tramitação de títulos que instrumentam direitos reais contraditórios?

Mas a informatização traz consigo uma série enorme de inesperados problemas.

Para enfrentar o desafio da informatização segura dos serviços notariais e de registro brasileiros o IRIB, em parceria com a ANOREG, estão desenvolvendo o projeto de informatização dos cartórios em convênio com a Fundação Vanzolini, da Universidade de São Paulo (USP) já noticiado nos Boletins do IRIB e da ANOREG.

Os objetivos gerais são do conhecimento dos colegas registradores: fornecer informações e elementos seguros que guiarão os notários e registradores brasileiros na complexa tarefa de informatização dos seus serviços.

Mas precisamos de informações para dar início aos trabalhos. Esta correspondência é um convite para informar a pesquisa que visa a apurar o estágio de informatização dos cartórios brasileiros. Preenchendo o formulário abaixo, o colega estará contribuindo para traçar o perfil técnico e instrumental dos registros e notas brasileiros.

Preencha cuidadosamente o formulário, encaminhando o maior número possível de informações, que serão utilizadas exclusivamente para fundamentar e orientar os trabalhos.

As respostas deverão ser enviadas diretamente a mim, no endereço abaixo. Coloco-me à inteira disposição dos colegas para satisfazer qualquer dúvida e esclarecer qualquer aspectos desse projeto.

Um feliz 1999.

Atenciosamente,

Sérgio Jacomino

Coordenador de Informática - IRIB/ANOREG

Sérgio Jacomino

Rua Joaquim Zeferino, 1420

14405-273 - FRANCA - SÃO PAULO - BRASIL

fax: (016) 722-8044 - internet: www.irib.org.br - e-mail jacomino@regisral.com.br

Sérgio Jacomino

Coordenador

- 1) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO NOTARIAL OU REGISTRAL
 - a) Nome:
 - b) Área:
 - c) Endereço completo:
 - d) Cidade:
 - e) Estado
 - f) Fone
 - g) Fax
- 2) ENDEREÇO ELETRÔNICO
 - a) E-mail:
 - b) Home page: <http://www>.
- 3) Descreva de maneira sucinta os recursos de informática de seu cartório, seguindo o roteiro abaixo. As informações poderão ser livremente prestadas pelos colegas.
 - a) Equipamentos e infra-estrutura
 - Quantos computadores tem:
 - Marcas, modelos, máquinas servidoras, máquinas cliente
 - Capacidade de cada um: tipo de processador, velocidade, tamanho da memória, capacidade em disco
 - Função de cada computador
 - Impressoras: marcas, modelo, tipo (laser, jato de tinta, matricial), velocidade
 - Scanners: marca, modelo, velocidade
 - Equipamentos de backup, como fita dat, zip drive: capacidade, velocidade, a que computador estão ligados
 - Equipamentos de proteção elétrica: estabilizadores, no-breaks
 - Outros equipamentos
 - b) Rede
 - Seus equipamentos estão conectados em rede?
 - Que tipo de rede quanto à arquitetura (Novell, MS, TCP/IP...), conexão física (cabo coaxial, par, etc.), quanto à administração (centralizada, redes independentes, conectada a redes públicas)
 - Quais máquinas estão conectadas à rede?
 - A administração da rede é centralizada? Há software de administração?
 - Existe a função de administrador?
 - Equipamentos de comunicação: modems, roteadores, chaveadores
 - Linhas de comunicação usadas pela informática: telefones, canais de conexão a Internet, conexão a outras redes
 - Há uma Intranet?
 - Há acesso à Internet? Individual ou via rede interna?
 - O cartório tem página na Internet? Serviços via Internet?
 - c) Sistemas
 - Que sistemas usa: sistema operacional, sistema de rede
 - Que software de escritório usa: processador de textos, planilha, software de apresentação
 - Que software de banco de dados usa?
 - Usa software específico para cartórios? Qual?
 - Usa outros softwares de mercado? Folha de pagamento, contabilidade, ...?
 - Tem software desenvolvido próprio? Qual?
 - d) Equipe
 - Descreva sua equipe de informática: operação, desenvolvimento de software, administração

da rede, administração da informática

- Treinamento dos usuários

e) Terceiros

- A operação de informática é terceirizada?

- O desenvolvimento de sistemas é terceirizado?

- O treinamento?

- Se terceirizado, indique o nome da empresa, endereço, telefone, e-mail e dados para contato posterior. As empresas prestadoras de serviços serão contatadas para acompanhamento dos trabalhos a serem desenvolvidos.

f) Serviços

- Tem contrato de manutenção?

- Tem contrato de atualização de hardware? de software?

g) Segurança

- Há normas de segurança?

- Existe proteção contra acesso indevido?

- Existe backup sistemático?

- Tem seguro contra roubo de equipamento?

- Tem plano de contingência?

- Documentação: de hardware, de software, de uso?